

**UNIVERSIDAD NACIONAL DEL CALLAO
ESCUELA DE POSGRADO**

Señor:

Presente.-

Con Fecha dieciocho de abril del dos mil diecisiete ha expedido la siguiente resolución de del Consejo de Escuela de Posgrado UNAC:

RESOLUCIÓN DE CONSEJO DE ESCUELA DE POSGRADO N°146-2017-CEPG-UNAC.- Bellavista 18 de abril de 2017.

Visto el **Proveído N° 135-2017-EPG – UNAC**, de fecha 17 de abril de 2017, del Director de la Escuela de Posgrado de la UNAC, recibido por Secretaría Académica de la EPG, el 17 de abril de 2017, en el que adjunta el **OFICIO N°112-2017-UPG-FIEE**, del Dr. Fernando José Oyanguren Ramírez, Director de la Unidad de posgrado de la **FACULTAD DE INGENIERIA ELECTRICA Y ELECTRONICA** recibido en Mesa de Partes de la UPG, el 17 de abril de 2017 en el que solicita la emisión de Fichas de matrícula y Actas de Notas del estudiante: **DELGADO HUAMAN MICHEL**, de las asignaturas: DIE-2-4IEE GESTION DE SISTEMAS DE ENERGÍA ELÉCTRICA y DIE-2-5IEE TELECOMUNICACIONES, AUTOMATIZACION Y CONTROL DE SISTEMAS del Doctorado **EN INGENIERÍA ELÉCTRICA** del semestre académico 2014-A, del IV Ciclo.

Que, **mediante Resolución N°043-2012-CU del 29 de febrero o del 2012**, se aprobó el Reglamento de Estudios de Posgrado de la Universidad Nacional del Callao, que en el Título III, Capítulo III se establecen los procedimientos académicos-administrativos para la Evaluación de estudiantes de posgrado, y el artículo 55° del mencionado reglamento estipula sobre la generación de acta adicional.

Que, visto el **Proveído N° 135-2017-EPG – UNAC**, de fecha 17 de abril de 2017, del Director de la Escuela de Posgrado de la UNAC, recibido por Secretaría Académica de la EPG, el 17 de abril de 2017, en el que adjunta el **OFICIO N°112-2017-UPG-FIEE**, del Dr. Fernando José Oyanguren Ramírez, Director de la Unidad de posgrado de la **FACULTAD DE INGENIERIA ELECTRICA Y ELECTRONICA** recibido en Mesa de Partes de la UPG, el 17 de abril de 2017 en el que solicita la emisión de Fichas de matrícula y Actas de Notas del estudiante: **DELGADO HUAMAN MICHEL**, de las asignaturas: DIE-2-4IEE GESTION DE SISTEMAS DE ENERGÍA ELÉCTRICA y DIE-2-5IEE TELECOMUNICACIONES, AUTOMATIZACION Y CONTROL DE SISTEMAS del Doctorado **EN INGENIERÍA ELÉCTRICA** del semestre académico 2014-A, del IV Ciclo.

Que, **artículo 55°, inciso b) del Reglamento de Estudios de Posgrado**, se estipula los procedimientos académico-administrativos de la emisión del acta adicional, “..... La sección de posgrado evalúa y emite informe para consideración de la dirección de la Escuela de Posgrado. Finalmente con el acuerdo dicho órgano de gobierno se autoriza a la Oficina de Registros de Archivos Académicos (ORAA) para la emisión de lo solicitado”

Que, **estando a lo acordado por el Consejo de la Escuela de Posgrado**, en su Sesión ordinaria realizada el 18 de abril de 2017; y en uso de las atribuciones que le confieren el Art. 196º inciso 196.5 del Estatuto de la Universidad Nacional del Callao en concordancia con el Art. 12º del Reglamento de Organización y Funciones de la UNAC.

RESUELVE:

1. **APROBAR**, la emisión de Fichas de matrícula y Actas de Notas del estudiante: **DELGADO HUAMAN MICHEL**, de las asignaturas: DIE-2-4IEE GESTION DE SISTEMAS DE ENERGÍA ELÉCTRICA y DIE-2-5IEE TELECOMUNICACIONES, AUTOMATIZACION Y CONTROL DE SISTEMAS del Doctorado **EN INGENIERÍA ELÉCTRICA** del semestre académico 2014-A, del IV Ciclo.
2. **AUTORIZAR** a la Oficina de Registros y Archivos Académicos (ORAA) la emisión de la regularización de matrícula y Actas de Notas del estudiante: **DELGADO HUAMAN MICHEL**, de las asignaturas: DIE-2-4IEE GESTION DE SISTEMAS DE ENERGÍA ELÉCTRICA y DIE-2-5IEE TELECOMUNICACIONES, AUTOMATIZACION Y CONTROL DE SISTEMAS del Doctorado **EN INGENIERÍA ELÉCTRICA** del semestre académico 2014-A, del IV Ciclo.
3. **TRANSCRIBIR**, la presente a la Oficina de Registros y Archivos Académicos (ORAA), e interesados para conocimiento y fines consiguientes.

Fdo. Dr. Ing. CIRO ÍTALO TERÁN DIANDERAS.- Director y presidente del consejo de Escuela de Posgrado UNAC.- Sello de Director.- Fdo. Ing. CARLOS HUMBERTO ALFARO RODRÍGUEZ.- secretario académico.- sello de secretario Académico.

Regístrese, comuníquese y archívese.

CITD/bor

TRCE1462017

